

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Beneficiar: Școala Gimnazială "George Baritiu" Jucu de Sus, Com. Jucu

Titlul proiectului: "Școala - UN ELEV PREZENT, UN VIS IMPLINIT"

Contract de finanțare nr. 11001/25/28.09.2022

**CERERE DE OFERTĂ**

nr. <sup>35</sup> din data <sup>17.06.2024</sup>.....

Achiziția de „Masa Servita pentru competițiile sportive, pentru elevii din școala Gimnazială George Baritiu Jucu de Sus”

Către: *RAPID STEF*

Adresa: SAT SANNICOARA, COMUNA APAHIDA, STR. 1 MAI, NR. 31, JUDEȚUL CLUJ

Telefon/e-mail: 0745/781169, momeupetruta@yahoo.com

În atenția doamnei/ domnului : MOMEU PETRUTA

Stimată doamnă/ Stimate domnule

**Școala Gimnazială „George Baritiu” Jucu de Sus, localitatea Jucu de Sus, județul Cluj** implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „Un elev prezent, un vis împlinit”-proiect pentru reducerea abandonului școlar, Școala Gimnazială Jucu de Sus, Comuna Jucu de Sus, județul Cluj” în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele servicii:

Nr. Crt.	Descrierea serviciilor	UM	Cantitate
1.	<b>Masa servita pentru competițiile sportive</b>	portii	30

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare componentă a serviciilor:

<b>Denumirea serviciilor: servicii de catering</b>
<b>Obiectivul serviciilor: Masa Servita pentru competițiile sportive, pentru elevii din școala Gimnazială George Baritiu Jucu de Sus</b>
Codul CPV aferent achiziției: – Cod 55524000-9 – Servicii de catering pentru școli
<b>1.Activități previzionate</b>
Activități
În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități: Pregătirea, prepararea și livrarea unei mese servite în regim de catering, copiilor de la Școala Gimnazială „George Baritiu” Jucu de Sus, pentru un număr de 30 de copii, participanți ai competițiilor sportive derulate la Școala Gimnazială ”George Baritiu,, Jucu de Sus.



## 2.Descrierea și detalierea clară a activităților și sarcinilor ce urmează a fi realizate de către prestator

Desfasurare competitive sportive organizate in Scoala Gimnaziala “George Baritiu” din Jucu de Sus, programata pentru data de 28 Iunie 2023, va presupune o serie de activitati bine planificate, desfasurate intr-un cadru organizat si structurat, in acord cu scopul principal al evenimentului: promovarea spiritului de echipa, miscarii si a fair-play-ului in randul elevilor. Evenimentul se va desfasura pe terenul de sport al unitatii scolare, care va fi pregatit corespunzator prin trasarea liniilor, montarea portilor si asigurarea curateniei, astfel incat elevii sa beneficieze de spatiu sigur si functional pentru desfasurarea competitiei.

*Comanda* pentru numarul de portii ce vor trebui preparate si servite elevilor se va transmite prestatorului **cu cel puțin 5 zile inaintea evenimentului**, pentru masa ce se va servi in aceeasi zi, pe baza foii prezenta a elevilor la competitii.

*Livrarea* preparatelor se va face in ziua evenimentului sportiv.

### MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Ofertantii vor prezenta urmatoarele documente :

- 1.Adresa de inaintare
- 2.Documente de calificare
- 3.Propunere financJucu de Sus

### **DOCUMENTELE PENTRU CALIFICAREA OFERTANTILOR**

In vederea calificarii, ofertantii depun obligatoriu urmatoarele documente:

- 1.**Certificat de inregistrare** cu datele de identificare ale ofertantului, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
- 2.**Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului** in original sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” , din care sa rezulte faptul ca ofertantul are codul Caen corespunzator obiectului achizitiei
- 3.**Autorizatie de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor**, emisa de catre A.N.S.V.S.A., in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
- 4.**Autorizatie pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica**, emisa de catre Primaria de pe raza localitatii unde este inregistrat punctul de lucru, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”
- 5.**Dovada ca ofertantul detine mijloc de transport echipat si dotat corespunzator pentru transportul hranei**, pentru transportul marfurilor perisabile, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.
- 6.**Declaratie pe propria raspundere** ca si-a insusit cerintele din documentatia de atribuire si le va respecta in totalitate, asa cum au fost ele solicitate de autoritatea contractanta

### MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va elabora **propunerea financiară (Formular de oferta insotit de anexa)** conform Ordinului 1563/2008 privind necesarul zilnic de alimente recomandat scolarii.

**Se va prezenta formularul de oferta(oferta) conform anexei atasate(anexa 1).**

Tariful (prețul) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală va fi exprimat în **LEI, fără TVA, numai cu două zecimale** (două cifre după virgulă).

În cazul propunerilor financiare care conțin prețuri (tarife) cu mai multe cifre după virgulă se vor lua în considerare, pentru departajare, numai primele două cifre.



La data încheierii contractului de servicii, ofertantul va prezenta obligatoriu calculația de preț pentru serviciile ce se vor presta.

*Propunerea financiară* (oferta) va fi elaborată, în mod obligatoriu, cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de Sarcini.

Oferta câștigătoare se stabilește numai dintre ofertele admisibile.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile.

Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut ofertat va fi declarată câștigătoare.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

În cazul în care vor exista două oferte financiare cu același preț, respectiv prețul cel mai scăzut, atunci ofertanții aflați în această situație vor trebui să retransmită oferta financiară de Sus în plic închis la sediul autorității contractante.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind **cel mai bun raport calitate-preț** acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

#### **Modul de prezentare a ofertei**

Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu cerințele autorității contractante și să permită îndeplinirea contractului de achiziție, la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini, în condițiile legal reglementate de legislația în vigoare.

Pretul inclus în propunerea financiară va fi estimat în lei, fără TVA, cu specificarea TVA separat, fără a depăși valoarea estimată.

În cazul în care prețul fără TVA, inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată, comunicată prin invitație, oferta este considerată inacceptabilă.

Pe perioada derulării contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a achiziționa serviciile de catering școlar în funcție de necesități, pe baza unei note de comandă, astfel încât să poată răspunde condițiilor și obligațiilor determinate de finanțarea achizițiilor prin PNRAS.

Oferta și documentele care însoțesc oferta vor fi semnate potrivit prevederilor legale. Oferta va avea o perioadă de valabilitate corelată cu perioada de parcurgere a procedurii de atribuire, respectiv 60 de zile.

#### **Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile:

a) Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate, după cum urmează :

1. categoriile de beneficiari
2. tipul de produs
3. cantitatea per porție
4. numărul de porții
5. numărul de zile de școală
6. evidența numărului de copii

b) Avizele de expediție aferente fiecărei distribuții, cu semnatura persoanei din cadrul unității de învățământ care a preluat porțiile

**Perioadă de implementare/ Durata serviciilor**



Masa caldă se va livra elevilor de la Școala Gimnazială Jucu de Sus în perioada ianuarie 2024-iunie 2024, o dată pe săptămână, ..conform calendarului stabilit de beneficiar.

#### Locație

Livrarea serviciilor se va face la Școala Gimnazială Jucu de Sus, localitatea Jucu de Sus, nr. 121B, județul Cluj.

#### Raportare

Raportarea privind numărul de porții livrate și facturarea se va face lunar, pentru luna anterioară, până în data de 5 ale fiecărei luni.

Raportul se va aproba de către conducătorul unității de învățământ, în baza livrabilelor anexa la raport

Raportul aprobat de către conducătorul unității se va constitui ca anexa la factura

Presatatorul are obligația de a deschide un cont la Trezoreria Statului, în vederea efectuării plăților cuvenite.

#### Facilități oferite de Beneficiar

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, cu respectarea prevederilor art. 34 din Ordinul ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările ulterioare, **asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ**. Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

#### Valoarea estimată a achiziției este de 970 lei fără TVA.

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexa la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de prestare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: localitatea Jucu de Sus, str. Principală, nr. 121B, județul Cluj

Telefon/Fax. 0246/333032

E-mail: gbaritiu@yahoo.com@gmail.com

Persoană de contact: Trohonel Madalin-Gheorghe-Lucian

Se acceptă oferte transmise în original, prin e-mail sau fax.

Prețul total oferit trebuie să includă orice alte costuri necesare prestării serviciilor la locațiile de desfășurare a acestora. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Prestarea se realizează în cel mult 30 zile de la semnarea Contractului.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la prestarea efectivă a serviciilor, pe baza facturii Prestatorului și a procesului - verbal de recepție (în 60 de zile de la data procesului verbal de recepție)

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.

Vă informăm asupra: (i) obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind **beneficiarii reali ai destinatarilor**



**fondurilor/contractanților din cadrul PNRR** și, totodată, asupra (ii) obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la **beneficiarii reali ai destinațiilor fondurilor alocate din PNRR**, înainte semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înainte semnării contractului de achiziție, **o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii)**. Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor. **(conform instrucțiune 1 MDLPA atasata)**.

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de 08.01.2024.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu de 1(una) zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 60 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

**Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Cereri de ofertă și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.**

Nume: Trohonel Madalin-Gheorghe-Lucian

Funcție: Director

Semnătură



