

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar
Beneficiar: Școala Gimnazială "George Baritiu" Jucu de Sus, Com. Jucu
Titlul proiectului: "Școala - UN ELEV PREZENT, UN VIS IMPLINIT"
Contract de finanțare nr. 11001/25/28.09.2022

APROB.
Reprezentant legal
Trohonel Madalin-Gheorghe-Lucian

CERERE DE OFERTĂ

nr. 82 din data 12.05.2025

Achiziția de „Servicii de formare cadre didactice”

Către: ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE DURABILA IN EDUCATIE
Adresa: Bucuresti, strada Amman, nr.14, sector 1,
Telefon/e-mail: telefon 0733917757, email: monicaionita1@yahoo.com
În atenția domnului *Nica Mihai Lorei*

Școala Gimnazială "George Baritiu" Jucu de Sus, Com. Jucu implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „Școala - UN ELEV PREZENT, UN VIS IMPLINIT”, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele servicii:

Nr. Crt.	Descrierea serviciilor	UM	Cantitate
1.	„Servicii de formare cadre didactice” pentru 11 cadre didactice- denumire curs „Egalitatea de șanse și integrarea școlară și socială a elevilor cu CES”	curs	16

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare componentă a serviciilor:

Denumirea serviciilor: „Servicii de formare cadre didactice”

Obiectivul serviciilor:
Activități Asigurarea activitatilor de formare si indrumare pentru cadrele didactice in vederea imbunatatirii practicilor de predare pentru un numar de 16 cadre didactice . Cursul va avea ca tema „Egalitatea de șanse și integrarea școlară și socială a elevilor cu CES”
Livrabile <i>Raportarea se va face odata cu emiterea documentelor financiare de catre prestator, odata cu finalizarea serviciilor va fi intocmit un proces verbal semnat de prestator si reprezentantul legal al autoritatii contractante insotit de :</i> <i>-suport de curs</i> <i>-Lista prezenta</i> <i>-borderou rezultate formabili</i> <i>-raport activitate de formare</i> <i>-fisa competente</i> <i>-atestat/certificat</i>
Perioadă de implementare/ Durata serviciilor Maxim 2 luni
Locație Scoala Gimnaziala “George Baritiu” Jucu de Sus, Com. Jucu- online
Raportare <i>Livrabilele de la sfarsitul prestarii serviciului</i>
Facilități oferite de Beneficiar Beneficiarul, unitatea de invatamant, va asigura prestatorului toate conditiile necesare pentru ca acesta sa isi poata desfasura activitatile asumate prin contract in cele mai bune conditii, atat pentru el, ca si prestator, cat si pentru beneficiarii activitatii de formare.
Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Valoarea estimată a achiziției este de: **13.600** lei fără TVA.

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexa la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de prestare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: localitatea Jucu de Sus, str. Principală, nr. 121B, județul Cluj

Telefon/Fax: 0264233088

E-mail: gbaritiujucu@yahoo.com

Persoană de contact: Trohonel Madalin-Gheorghe-Lucian

Se acceptă oferte transmise în original, prin e-mail sau fax.

Prețul total ofertat trebuie să includă orice alte costuri necesare prestării serviciilor la locațiile de desfășurare a acestora. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat (5%, 9% sau 19%, dupa cum este aplicabil).

Prestarea se realizează în cel mult 2 luni de la semnarea Contractului.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la prestarea efectivă a serviciilor, pe baza facturii Prestatorului și a procesului - verbal de recepție.(maxim 60 de zile de la data emiterii facturii).

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.

Vă informăm asupra: (i) obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR** și, totodată, asupra (ii) obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR**, înaintea semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înaintea semnării contractului de achiziție, o **declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii)**. Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor.

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de *13.05.2025, ora 15:00*.

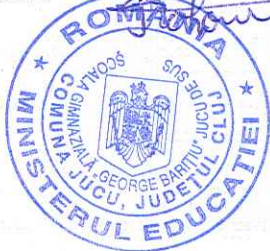
Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu de 1(una) zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 30 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Nume: Trohonel Madalin-Gheorghe-Lucian

Funcție: Director

Semnătură



Ofertant: <se introduce denumirea completă a ofertantului>
Adresa: <se introduce adresa ofertantului>
Telefon/e-mail: <se introduc datele de contact ale ofertantului>

OFERTĂ

nr.... din data.....

Achiziția de <se introduce denumirea achiziției>

Stimate doamne, stimați domni,

Ca răspuns la cererea dvs. de ofertă nr... din data..., vă transmitem în cele ce urmează oferta noastră de preț pentru achiziția de <se introduce denumirea achiziției>:

Nr. crt. (1)	Denumirea serviciilor (2)	Cant. (3)	Preț unitar (4)	Valoare Totală fără TVA (5=3*4)	TVA (6=5* %TVA) (5%, 9% sau 19%, dupa cum este aplicabil)	Valoare totală cu TVA (7=5+6)
	TOTAL					

Prețul indicat mai sus este ferm și fix și nu va fi modificat pe durata executării contractului.
Prețul total ofertat include și prețul orice alte costuri necesare prestării serviciilor.

Prestarea se efectuează în cel mult [a se completa de către Ofertant] zile/ săptămâni de la semnarea Contractului/ Notei de Comandă, conform următorului grafic:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Cant.	Termene de prestare

Înțelegem că plata facturii se va efectua în lei, 100% la prestarea efectivă a serviciilor, pe baza facturii Prestatorului și a procesului - verbal de recepție.

Specificații tehnice pentru fiecare dintre serviciile oferțate:

Specificații tehnice solicitate	Specificații tehnice oferțate [a se completa de către Ofertant]
Denumirea serviciilor:	
Obiectivul serviciilor:	
Activități În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități: (descrierea și detalierea clară a activităților și sarcinilor ce urmează a fi realizate de către	



<p>prestator, a rezultatelor așteptate, precum și orice alte cerințe speciale sau aspecte relevante privind realizarea serviciilor, inclusiv dacă este prevăzută o continuare ulterioară a serviciilor)</p>	
<p>Experții necesari pentru realizarea serviciilor: (descrierea și detalierea clară a numărului experților necesari pentru realizarea serviciilor, împreună cu calificările minime solicitate pentru fiecare tip de expert)</p>	
<p>Livrabile Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile: (descrierea livrabilelor - rapoarte, studii, analize, suporturi de curs, programe de formare etc.)</p>	
<p>Perioadă de implementare/ Durata serviciilor [Se precizează informații referitoare la perioada estimată de implementare, durata contractului, precum și numărul estimat de zile de lucru pentru realizarea serviciilor. O zi de lucru înseamnă 8 ore, iar o lună are 20-22 de zile de lucru]</p>	
<p>Locație [Se precizează locațiile unde Prestatorul își va desfășura activitatea, de exemplu la sediul propriu, la sediul unității de învățământ beneficiară etc.]</p>	
<p>Raportare [Se descriu cerințele de raportare, termene de raportare, se precizează persoana care primește și aprobă rapoartele etc.]</p>	
<p>Facilități oferite de Beneficiar [Se descriu eventualele facilități oferite de unitatea de învățământ beneficiară pentru realizarea serviciilor, cum ar fi: acces la anumite documente ale proiectului, spațiu pentru desfășurarea activităților de formare etc.]</p>	
<p>Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.</p>	
<p>...</p>	

Oferta noastră este valabilă timp de de *<se introduce cel puțin numărul de zile de valabilitate a ofertei solicitat prin cererea de ofertă>* zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Oferta este însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate al firmei.

NUMELE OFERTANTULUI _____

Semnătură autorizată _____

Locul:

Data:

Notă: toate textele marcate cu gri și scrise cu caractere italice au rolul de îndrumare în elaborarea documentului și vor fi șterse din varianta finală a acestuia.