



Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu de Sus



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. de înregistrare 2263/08.09.2023

Avizat de C.P. 06.09.2023

Aprobat în C.A. 08.09.2023

Director Prof. Trohonel Mădălin-Gheorghe-Lucian



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”  
COMUNA JUCU, JUDEȚUL CLUJ**

**PROIECT  
DE  
DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ**



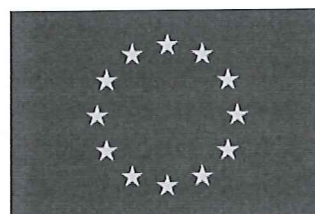
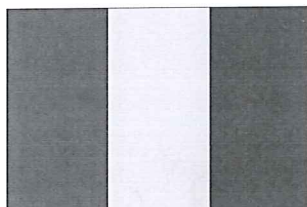
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).



MINISTERUL EDUCAȚIEI

# ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”

Com. JUCU, jud CLUJ



## PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

**Noi, astăzi “construim” și modelăm tinere conștiințe, noua generație, schimbul de mâine... Dorim să le “ctitorim” în spiritul unor reale valori, ale cetățeanului european!**

**Cadrele didactice ale școlii**



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).

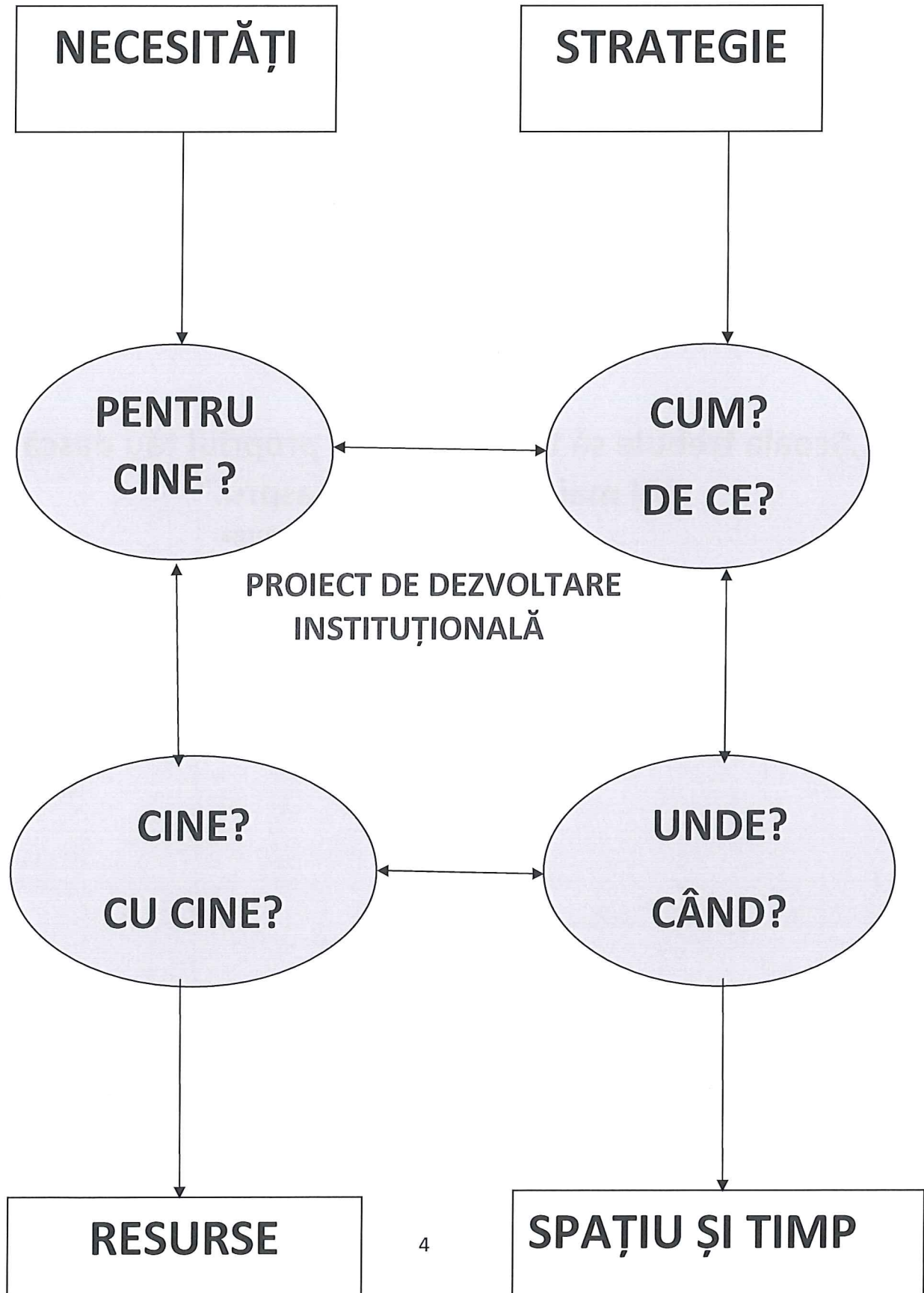


MINISTERUL EDUCAȚIEI

# MOTTO

**„Școala trebuie să te învețe să fii propriul tău dascăl,  
cel mai bun și cel mai aspru.”**

Nicolae Iorga





## CONȚINUT

Baza conceptuală

Argument

Componenta echipei de proiect

### I. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

- 1.Elemente de identificare a unității școlare
- 2.Repere geografico-istorice
- 3.Forma de învățământ. Profilul școlii. Structuri școlare.

### II. DIAGNOZA

#### 1.Informații de tip cantitativ

- a) Populația școlară
- b) Învățământul preșcolar
- c) Învățământul primar
- d) Învățământul gimnazial
- e) Cadre didactice
- f) Personal didactic-auxiliar
- g) Personal nedidactic
- h) Resurse materiale
- i) Biblioteca școlară- număr de volume, dotare și utilizare
- j) Resurse financiare și management financiar

#### 2.Informații de tip calitativ

- a) Rezultate școlare
- b) Activitatea de formare-perfecționare
- c) Comportament social
- d) Disciplina
- e) Absenteismul
- f) Rata abandonului școlar
- g) Probleme comportamentale
- h) Încălțări ale legii
- i) Activități sociale și culturale
- j) Resurse financiare și management financiar
- k) Calitatea managementului școlar

#### 3.Cultura organizațională

- a) Relații dintre diferite categorii de personal
- b) Analiza complexă a comunității. Relația școală-comunitate.

#### 4.Analiza PESTE

#### 5.Analiza SWOT

#### 6.Relevanța nevoilor educaționale identificate

### III. VIZIUNEA

### IV. MISIUNEA

### V. STRATEGIE

#### 1.Ținte strategice



## 2. Opțiuni strategice

VI. IMPLEMENTARE- Planuri operaționale/ținte strategice

VII. MONITORIZARE SI EVALUARE

### BAZA CONCEPTUALĂ

Baza conceptuală a prezentului **Proiect de dezvoltare instituțională** o reprezintă legislația în vigoare:

- *Legea 1/2011, Legea Educației Naționale*
- *O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ*
- *Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N.*
- *Programul de Guvernare pe perioada 2012 – 2016, capitolul Educație*
- *Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație.*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.*
- *Regulamentul de Organizare Internă a Scolii Generale „George Barițiu” Jucu.*
- *Ordinul MEN nr. 4619 din 22.09.2014*
- *Raportul I.S.J. Cluj, privind starea învățământului în județul Cluj în anul școlar 2014/2015.*
- *Strategia managerială a Inspectoratului Școlar Județean Cluj pentru anul școlar 2014/2015*
- *Ordin MECTS nr. 5608/ 31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul în învățământul liceal de stat pentru anul 2014-2015*
- *Ordin MEN nr. 5606 /31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2014-2015*
- *Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.*
- *Metodologii si Regulamente privind descentralizarea financiara si administrativa, publicate în Monitorul Oficial;*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din invatamantul preuniversitar.*
- *Ordinele, notele, notificările si precizările Ministerului Educației Naționale*
- *Buletinele Informativ ale Ministerului Educației Naționale*
- *Metodologii si Regulamente privind descentralizarea financiară si administrativă, publicate în Monitorul Oficial*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar*
- *Management educațional pentru instituțiile de învățământ, Serban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001*
- *HG 1534/2008 – Standarde de referință si indicatori de performanță pentru evaluarea si asigurarea calității în învățământul preuniversitar*
- *HG 21/2007 – Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar ~ Standarde de autorizare a unităților de învățământ preuniversitar*



## ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al ȘCOLII GIMNAZIALE „GEORGE BARIȚIU”, comuna JUCU au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Având o valoare strategică, proiectul instituțional este conceput pentru o perioadă de 4 ani. El răspunde la întrebările: *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*

Proiectul de Dezvoltare Instituțională fost elaborat în urma unei analize judicioase a stării învățământului în ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”. Analiza s-a efectuat de către echipa managerială, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității și membrii Consiliului de Administrație, pentru fiecare din domeniile funcționale (management instituțional, curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, parteneriate și relații comunitare) în baza informațiilor și dezbaterilor rezultatelor școlare, în cadrul Consiliului Profesorat. Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității. Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de nevoile de educație reclamate de comunitatea locală.

Proiectul este rodul unei gândiri și decizii colective, valorificându-se atât experiența echipei manageriale, cât și inițiativele și sugestiile întregului personal didactic.

Echipa a dat expresie dorinței și așteptărilor cadrelor didactice și a părinților, privind procesul inovator de dezvoltare și de transformare, prin alinierea procesului educațional din ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”, la exigențele standardelor europene.

Din planul de management precum și participarea la activitățile metodice și culturale educative- extracurriculare și extrașcolare și din discuțiile purtate cu cadrele didactice din școala noastră, dar și din alte forme ale îndrumării și controlului s-au desprins următoarele:

- există o preocupare deosebită a cadrelor didactice pentru îndeplinirea noilor reglementări și norme ale LEGII EDUCAȚIEI în ceea ce privește predarea modernă, flexibilă astfel încât toate obiectivele curriculare specifice fiecărei discipline să fie atinse;
- baza tehnico-materială de care dispune școala, cât și de mijloacele de învățământ concepute și realizate cu forțe proprii este folosită în cadrul demersului didactic;
- prezența unui climat optim de muncă propice desfășurării unei activități didactice rodnice de calitate;
- dorința de perfecționare a stilului de lucru la clasă cu elevii și de formare continuă;



- acordarea atenției îndeplinirii prevederilor Legii privind asigurarea calității în educație;

- acordarea unei atenții deosebite dezvoltării relațiilor de parteneriat cu instituțiile din comunitatea locală, județeană, ISJ CLUJ, CCD CLUJ, ONG, agenți economici.

Calitatea serviciilor educaționale oferite este o prioritate fundamentală pentru instituția noastră de învățământ.

## COMPONENȚA ECHIPEI DE PROIECT

Profesor **Trohonel Mădălin-Gheorghe-Lucian**- conducătorul echipei manageriale, directorul unității de învățământ

Profesor **Copil Simona**– Consilier educativ

**Pojar Valentin Dorel**- Reprezentantul Primăriei Jucu

Profesor **Chira Valentina** – Responsabilul CEAC

Profesor învățământ primar **Vancea Gabriela**– Membru C.A.

Profesor **Suciu Andreea**-reprezentant FSLI

Profesor **Mărginean Valerica**- Responsabil Comisia de formare-perfecționare

## SLOGANUL MANAGERULUI

**LIDERUL TREBUIE SĂ FACĂ ASTFEL ÎNCÂT TOȚI  
COLABORATORII LUI SĂ DEVINĂ LIDERI**

## SLOGANUL ECHIPEI:



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).



MINISTERUL EDUCAȚIEI

# ÎI AJUTĂM PE CEILALȚI SĂ AJUNGĂ LA POTENȚIALUL LOR MAXIM

## I. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

### 1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

**Denumirea școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GEORGE BARIȚIU”

**Adresa:** com. JUCU, jud. CLUJ, Telefon 0264/233088; Fax 0264/233088

E-mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com),

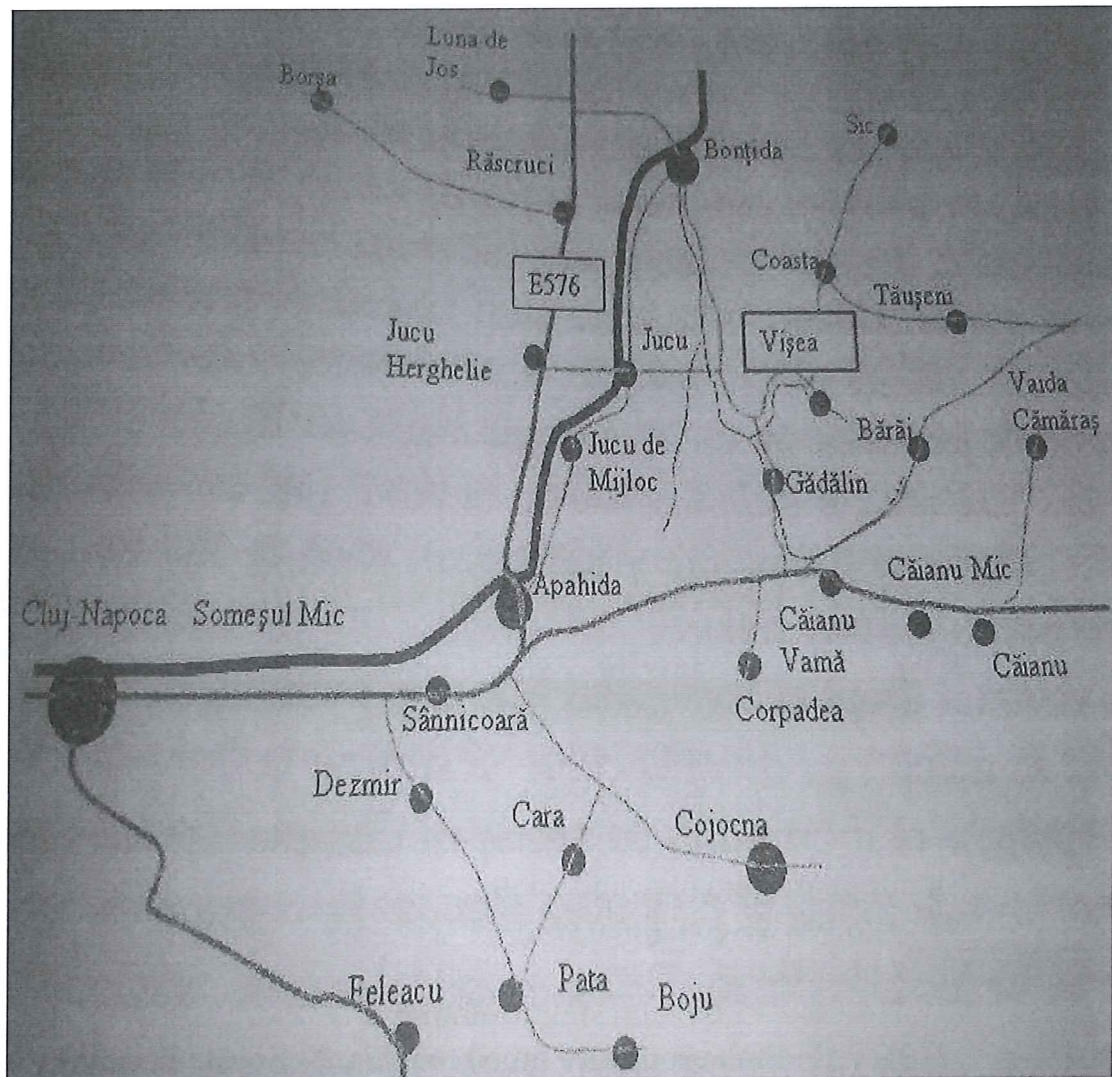
Web-site:[www.scoalajucu.com](http://www.scoalajucu.com)

**Tipul școlii:** cursuri de zi

**Orarul școlii:** 8,00 – 15,00 – un singur schimb

**Limba de predare:** limba română / limba maghiară ( Școala Primară Vișea )

### 2. REPERE GEOGRAFICO-ISTORICE



Numele comunei Jucu are o origine slavă veche, „juc” însemnând „gândac” sau „goangă”. Comuna are o poziție geografică definită în raport cu alte elemente geografice, cum ar fi relieful sau apele curgătoare sau în raport cu meridianele și paralelele care o mărginesc. Avem astfel în vedere așezarea geografică a localității sau cea matematică.

Comuna Jucu este situată în partea de vest a Câmpiei Fizeșului, la est de municipiul Cluj-Napoca, la o distanță de 20 de km de reședința județului, într-o zonă de discontinuitate geografică formată de Culoarul Someșului Mic, rezultat al adâncirii albiei râului, de la Gilău (40 m) până la Dej (260 m). Albia Someșului Mic este o zonă de graniță între două mari unități de relief la intersecția cărora se află comuna Jucu: Podișul Someșan în vest și Câmpia Transilvaniei în est. Râul Someșul Mic traversează de la sud la nord comuna, pe o distanță de 8 km.

În componența comunei intră localitățile:

**Jucu de Sus**- reședința de comună, localitate de rangul IV;

**Jucu de Mijloc**-localitate de rangul V;

**Jucu Herghelie**-localitate de rangul V;

**Gădălin** -localitate de rangul V;



**Vișea** -localitate de rangul V.

Actuala configurație administrativă a comunei datează din anul 1968, când satele Jucu de Jos și Jucu de Sus s-au contopit administrativ și geografic, sub denumirea generică de Jucu de Sus.

Poziția matematică definește teritoriul comunei între paralela de 46 grade 51 minute 18 secunde latitudine nordică și meridianul de 23 grade 47 minute 35 secunde longitudine estică.

**Vecinii comunei Jucu** sunt:

- la sud, comuna Apahida;
- la nord, comuna Bonțida;
- la est comunele Apahida și Căianu;
- la vest comunele Borșa și Chinteni.

Accesul între comună, municipiul Cluj-Napoca, (distanță 20 km), orașele Gherla, (distanță 25 km) și Dej (distanță 40 km) se face prin DN 1C, care însumează pe raza Jucului 4,5 km, trecând prin Jucu Herghelie și Jucu de Mijloc, precum și prin magistrala feroviară 401, care asigură legătura între Cluj-Napoca și nodul feroviar Dej, comuna fiind Dej, comuna fiind deservită de stația CFR Jucu, situată la 3 km de localitatea de reședință. Între satele comunei se circulă pe DJ 109D, DJ 161, DJ 39 și DC 40, având o lungime totală de 15 km pe teritoriul Jucului. Rețeaua stradală este în lungime de cca 62 km, dintre care 18 km asfalt, suprapunându-se DJ 109 D, 8 km drum pietruit și 36 km drumuri de pământ.

Suprafața comunei este de 85,13 km pătrați, terenul intravilan însumează 1.383 ha, cel extravilan 7.670 ha, sunt acoperite cu pădure 490 ha, iar 81 ha sunt acoperite cu ape și bălți. Zona industrială se întinde pe 550 ha. Totalul populației era de 4.220 locuitori la 1 iulie 2007, se înregistrau 1451 de gospodării și 1551 de locuințe. Densitatea este estimată ca fiind 49,57 de locuitori pe kilometrul pătrat.

În domeniul turismului, centrul de atracție îl constituie „KM 17”, hanul situat la intrarea în comună dinspre Cluj-Napoca, pe DN 1C.

O altă atracție pentru cei care poposesc în Jucu este herghelia care are o istorie de peste un secol.

Dintre obiectivele turistice de interes se remarcă ținuta încă impunătoare a castelului Kemeny, acolo unde, între 1950-1980 a funcționat una dintre școlile din Jucu de Sus, cu patru clase primare, biblioteca și căminul cultural.

De o măreție aparte este palatul de vară al familiei Teleki, încă nerevendicat și aflat în stare de degradare, după ce a fost folosit câteva decenii pentru Stațiunea de Cercetare Agricolă.

După criteriul astronomic, condițiile locale reflectă clima zonei temperate, iar după cele geografice, clima continentală. Pe baza criteriului Koppen, zona se încadrează în tipul climatic D.f.b.x.( climatul stejarului) cu următoarele elemente:

- temperaturi mijlocii anuale, cuprinse între 7-10 grade C;
- veri mai puțin toride, sub 22 grade C;
- perioadă lungă de îngheț;
- cantități anuale satisfăcătoare de precipitații, cu secete mai puțin frecvente, cu durată mai scurtă;
- frecvența ninsorilor mai mare, cu strat de zăpadă destul de persistent.



În 2007 populația Jucului era de 4133, din care români 3565, maghiari 522, germani 1, romi 44 și alte naționalități 2.

Religia predominantă este cea ortodoxă.

Primul dascăl din Jucu atestat documentar este Inochenție Popovici, în anul 1784.

Statistica școlară de la 1900, oferă o imagine a unor școli destul de populate pe raza comunei Jucu, chiar dacă nu erau condiții prea bune de învățat în școlile mici și cu mobilier necorespunzător, astfel în Jucu de Sus erau 50 de școlari, Jucu de Jos 33 de școlari, Jucu de Mijloc 57 de școlari, Gădălin 64 de școlari și Vișea 26 de școlari.

Drept urmare, între anii 1902-1904, se ridică școala din Jucu de Jos. Se compunea dintr-o sală de clasă, care ar fi putut primi chiar și 70 de elevi, și o locuință pentru învățător.

Între anii 1907-1909, câte 16 tineri puteau susține examenul de alfabetizare în fața unei comisii numite de organele de stat, dar și cu membri ai locului, preotul și învățătorul fiind printre aceștia.

În anul școlar 1955-1956, la Școala de șapte ani din Jucu de Jos, raionul Cluj, se înregistrau 211 elevi. 109 erau elevi ai ciclului primar.

Anul 2001 aduce și scăderea numărului de elevi, pe toată raza comunei Jucu existând doar 308 elevi.

În sept. 2015 are loc inaugurarea unei noi școli în comuna Jucu de Sus, cu 12 săli de clasă și cu dotări de ultimă oră.

Cea mai proeminentă dintre personalitățile comunei este cel care a fost un eminent profesor, istoric și jurnalist, George Barițiu, considerat întemeietorul presei periodice românești transilvănene. George Barițiu s-a născut la 24 mai 1812 la Jucu de Jos. A învățat la gimnaziul din Blaj, apoi la colegiul catolic din Cluj. Este profesor la Blaj și la Brașov, oraș unde va rămâne 42 de ani. Conduce „Gazeta de Transilvania”, „Foaie pentru minte, inimă și literatură” și este întemeietorul liceului românesc din Brașov.

Publicațiile conduse, și în mare parte scrise de George Barițiu, au jucat un rol important în pregătirea ideologică a revoluției de la 1848. A prezentat hotărârile adunării în fața Dietei din Cluj.

Un bust străjuiește și localitatea Jucu, de asemenea școala din Jucu de Sus îi poartă numele.

## FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT. PROFILUL ȘCOLII. STRUCTURI ȘCOLARE

Școala Gimnazială „George Barițiu” școlarizează elevi în ciclul primar și gimnazial-**învățământ de zi** și copii în cele 6 grupe din cadrul învățământului preșcolar. Toate cursurile funcționează într-un singur schimb, dimineața.

Școala Gimnazială „George Barițiu” are în componența sa următoarele structuri școlare:

- ȘCOALA PRIMARĂ JUCU DE SUS
- GRĂDINIȚA CU P.N. JUCU DE MIJLOC
- GRĂDINIȚA CU P.N. JUCU HERGHELIE- a funcționat doar până în 2020.
- GRĂDINIȚA CU P.N. GĂDĂLIN
- ȘCOALA PRIMARĂ VIȘEA.



## II. DIAGNOZA

### 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

#### a) Populația școlară

**Mediul de proveniență:** rural

**Număr de elevi:** În perioada 2020-2024 Școala Gimnazială „George Barițiu” va funcționa conform actualelor reglementări legale, astfel :

- grupe la învățământul preprimar
- clase la învățământul primar- clasa pregătitoare și clasele I-IV
- clase la învățământul gimnazial- clase V-VIII

**Analiza demografică a populației școlare se prezintă astfel:**

#### Gădălin

ANUL	Nr. copii născuți
2012	7
2013	5
2014	3
2015	2
2016	5
2017	3
2018	2
2019	2
2020	1
2021	7
2022	
2023	
2024	

#### Vișea

ANUL	Nr. copii născuți
2012	3
2013	2
2014	1
2015	2



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).



MINISTERUL EDUCAȚIEI

2016	4
2017	3
2018	4
2019	2
2020	2
2021	5
2022	
2023	
2024	

### Jucu de Sus

ANUL	Nr. copii născuți
2012	8
2013	8
2014	7
2015	5
2016	10
2017	6
2018	8
2019	11
2020	10
2021	12
2022	
2023	
2024	

### Jucu de Mijloc

ANUL	Nr. copii născuți
2012	4



2013	2
2014	5
2015	3
2016	7
2017	4
2018	8
2019	5
2020	4
2021	27
2022	
2023	
2024	

#### Jucu Herghelie

ANUL	Nr. copii născuți
2012	4
2013	2
2014	3
2015	2
2016	5
2017	4
2018	2
2019	3
2020	4
2021	6
2022	
2023	
2024	

#### b) Învățământ preprimar

Activitatea se desfășoară în 5 grădinițe, astfel:

- Grădinița cu program normal Gădălin;
- Grădinița cu program normal Vișea (aparține de Școala Primară Vișea);



- Grădinița cu program normal Jucu de Sus (apartine de Școala Gimnazială George Barițiu din Jucu de Sus);
- Grădinița cu program normal Jucu de Mijloc;
- Din anul școlar 2020-2021, preșcolarii din satul Jucu Herghelie sunt transportați cu microbuzul școlar la Grădinița cu program normal Jucu de Sus.

ANUL ȘCOLAR	NUMĂR COPII ÎNSCRIȘI ÎN CICLUL PREȘCOLAR					
	GPN GĂDĂLIN	GPN VIȘEA	GRUPA JUCU DE SUS 1	GRUPA JUCU DE SUS 2	GPN JUCU DE MIJLOC	GPN JUCU HERGHELIE
2012-2013	21	12	20	21	14	18
2013-2014	27	13	20	22	13	13
2014-2015	20	13	20	22	15	15
2015-2016	12	13	20	17	19	11
2016-2017	11	11	18	18	14	13
2017-2018	17	8	15	15	12	12
2018-2019	19	7	15	14	14	16
2019-2020	15	5	16	21	15	14
	GPN GĂDĂLIN	GPN VIȘEA	GPN JUCU DE MIJLOC	GRUPA MICĂ JUCU DE SUS	GRUPA MIJLOCIE JUCU DE SUS	GRUPA MARE JUCU DE SUS
2020-2021	15	7	13	22	16	15
2021-2022	20	14	15	23	20	27
2022-2023						
2023-2024						

### c) Învățământ primar

Învățământul primar funcționează cu clase independente în Școala Gimnazială „George Barițiu” din Jucu de Sus, respectiv clase cu predare simultană la structura Școlii Primare din Vișea.

ANUL ȘCOLAR	Nr. elevi Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu de Sus				
	CL PREG	I	II	III	IV
2012-2013	17	15	27	17	14
2013-2014	14	19	15	27	15
2014-2015	27	16	28	20	28
2015-2016	26	31	17	27	24
2016-2017	29	30	33	22	29
2017-2018	28	26	32	34	23
2018-2019	24	21	27	32	35



2019-2020	23	23	22	24	31
2020-2021	22	27	22	22	22
2021-2022	26	21	28	23	24
2022-2023					
2023-2024					

ANUL ȘCOLAR	Nr. elevi Școala Primară Vișea (linia maghiară)				
	CL PREG	I	II	III	IV
2012-2013	-	11	8	11	5
2013-2014	4	1	12	7	11
2014-2015	1	3	-	6	5
2015-2016	-	1	3	-	6
2016-2017	-	2	1	3	-
2017-2018	4	2	-	1	3
2018-2019	1	2	2	-	1
2019-2020	2	1	2	2	-
2020-2021	-	2	1	2	2
2021-2022	-	-	2	1	2
2022-2023					
2023-2024					

Situația la clasele primare pentru Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu de Sus, se prezintă astfel:

ANUL ȘCOLAR	Nr. clase					Nr. elevi				
	CP	I	II	III	IV	CP	I	II	III	IV
2012-2013	1	1	1	1	1	29	36	38	34	34
2013-2014	1	1	1	1	1	25	32	37	37	33
2014-2015	1	1	1	1	1	31	34	33	36	35
2015-2016	1	1	1	1	1	32	35	25	32	36
2016-2017	1	1	1	1	1	29	30	37	31	25
2017-2018	2	2	2	3	2	32	28	32	35	26
2018-2019	2	2	2	2	3	25	23	29	33	36
2019-2020	2	2	2	2	2	25	24	24	26	31
2020-2021	1	1	1	1	1	22	27	22	22	22



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

2021-2022	1	1	1	1	1	26	21	28	23	24
2022-2023										
2023-2024										

Situația la clasele primare pentru Școala Primară Vișea (linia maghiară), se prezintă astfel:

ANUL ȘCOLAR	Nr. clase		Nr. elevi				
	Clase cu predare simulată		CP	I	II	III	IV
2012-2013	2		-	11	8	11	5
2013-2014	2		4	1	12	7	11
2014-2015	1		1	3	-	6	5
2015-2016	1		-	1	3	-	6
2016-2017	1		-	2	1	3	-
2017-2018	1		4	2	-	1	3
2018-2019	1		1	2	2	-	1
2019-2020	1		2	1	2	2	-
2020-2021	1		-	2	1	2	2
2021-2022	1		-	-	2	1	2
2022-2023							
2023-2024							



**d) Învățământ gimnazial**

Învățământul gimnazial funcționează cu clase independente astfel:

ANUL ȘCOLAR	Nr. clase Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu			
	V	VI	VII	VIII
2012-2013	1	1	1	2
2013-2014	2	1	1	2
2014-2015	1	2	1	1
2015-2016	1	1	2	1
2016-2017	1	1	1	2
2017-2018	2	1	1	1
2018-2019	1	2	1	1
2019-2020	2	1	2	1
2020-2021	1	2	1	2
2021-2022	1	1	2	1
2022-2023				
2023-2024				

ANUL ȘCOLAR	Nr. elevi Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu			
	V	VI	VII	VIII
2012-2013	29	22	36	27
2013-2014	34	24	17	34
2014-2015	23	34	22	20
2015-2016	30	22	34	19
2016-2017	34	32	23	35
2017-2018	37	31	27	23
2018-2019	24	33	26	27
2019-2020	38	22	34	24
2020-2021	28	36	21	35
2021-2022	25	27	38	21
2022-2023				
2023-2024				

Situația la ciclul gimnazial, se prezintă astfel:



ANUL ȘCOLAR	Nr. clase				Nr. elevi			
	V	VI	VII	VIII	V	VI	VII	VIII
2012-2013	1	1	1	2	29	22	36	27
2013-2014	2	1	1	2	34	24	17	34
2014-2015	1	2	1	1	23	34	22	20
2015-2016	1	1	2	1	30	22	34	19
2016-2017	1	1	1	2	34	32	23	35
2017-2018	2	1	1	1	37	31	27	23
2018-2019	1	2	1	1	24	33	26	27
2019-2020	2	1	2	1	38	22	34	24
2020-2021	1	2	1	2	28	36	21	35
2021-2022	1	1	2	1	25	27	38	21
2022-2023								
2023-2024								

**e) Cadre didactice- an școlar 2020-2021**

Specialitatea	Total	Titulari	Pe perioada viabilității postului	Din care					
				Suplinitor		Grade didactice			
				C.	N.	I	II	Def.	Deb.
Educatoare	6	6	-	-	-	1	4	1	-
Învățători	6	4	1	1	-	2	-	4	-
Profesori	14	6	3	5	-	6	5	3	-

**f) Personal didactic – auxiliar- an școlar 2020-2021**

Nr. crt.	Funcția	Nr. posturi	Treapta profesională
1.	Secretar	1	Studii medii



**g) Personal nedidactic- an școlar 2020-2021**

Nr. crt.	Funcția	Nr. posturi	Treapta profesională
1.	Îngrijitor	3	8 clase
2.	Șofer	2	Studii medii

**h) Resurse materiale:**

Activitatea instructiv - educativă se desfășoară în 5 clădiri situate în fiecare din satele comunei Jucu, spații bine definite și întreținute.

De remarcat este efortul echipei manageriale a școlii pentru modernizarea claselor, în vederea asigurării unor condiții optime, cât și pentru dotarea cu mijloace de învățământ moderne necesare unui învățământ de calitate. Evidențiem și inițiativele unor diriginți pentru amenajarea estetică și funcțională a sălilor de clasă și a holurilor.

- **Baza materială a Școlii Gimnaziale „George Barițiu” Jucu de Sus / Grădinița cu program normal Jucu de Sus**

Săli de clasă	14
Săli de grupă	3
Cancelarie	2
Birouri (direcțiune, secretariat, contabilitate)	3
Laborator informatică	2
Sală sport improvizată	2
Biblioteca	1
Sală festivă	1
Sală de sedințe	1
Sală depozitare material didactic	3



Sală arhivă	1
Sală pt. personalul nedidactic	3
Cabinet medical	1
Teren sport	3
Grup Sanitar	7
Vestiar	1
Centrale termice	5
Sală depozitare lapte/corn/mere	2
Spațiu exterior de joacă pt. preșcolari	1

➤ Baza materială a Școlii Primare din Vișea / Grădinița cu program normal Vișea

Săli de clasă	1
Săli de grupă	2
Cancelarie	1
Sală sport improvizată	1
Sală depozitare material didactic	1
Grup Sanitar	1
Centrale termice	1
Sală depozitare lapte/corn/mere	1



➤ **Baza materială a Grădiniței cu program normal Gădălin**

Săli de grupă	1
Sală sport improvizată	1
Sală depozitare material didactic	1
Grup Sanitar	1
Centrale termice	1
Sală depozitare lapte/corn/mere	1

➤ **Baza materială a Grădiniței cu program normal Jucu de Mijloc**

Săli de grupă	1
Vestiar	1
Grup Sanitar	1
Centrale termice	1
Spațiu exterior de joacă pt. preșcolari	1



**Biblioteca școlară- număr de volume, dotare și utilizare**

INDICATORI DE DOTARE SI UTILIZARE				
a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală	Nr. de volume achiziționate în ultimii 3 ani	Nr. de volume uzate moral	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de Volume
	100	-	20	200
b. Manuale utilizate în școală	Nr. seturi de Manuale	Nr.de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	12	V-VIII	Scăzut	20%
c.Abonamente publicații	Nr. de publicații	Nr. de abonamente	Nr. mediu de elevi cititori pe publicatii	Nr. mediu de profesori cititori pe publicatii
	-	-	-	-
d. Utilizarea fondului de carte	% elevi cititori	% profesori cititori	Grad de utilizare fond carte	Durata medie de utilizare a spatiului de lectura(ore/zi)
	20%	20%	Scăzut	0 ore/zi

**Resurse financiare si management financiar**

Pentru anul financiar 2021, situația s-a prezentat astfel:

Capitolul 1: Cheltuieli de personal

2.051.045 lei

Capitolul 2: Bunuri și servicii:

978.000 lei

Capitolul 3: Burse:

172.000 lei

**- Venituri extrabugetare:**

- Pentru anul școlar 2022-2023 vom avea în vedere și un plan pentru dotarea cu mijloace de învățământ pentru fiecare disciplină/arie curriculară.



## 2. INFORMATII DE TIP CALITATIV

### a. Rezultate școlare

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de **53%** la clasele gimnaziale.

- Procentul de promovabilitate:
  - ciclul primar – 99,98 %
  - ciclul gimnaziu - 99%
- Rezultatele la Evaluarea Națională 2020 – promovabilitate 88,8%;
- Cu situație neîncheiată la gimnaziu: 1 elev;
- Cu nota scăzută la purtare datorită abaterilor: între 9,99-7 - 5 elevi;
- Cu nota scăzută la purtare datorită absențelor: între 9,99-7 – 8 elevi;
- Proiecte Naționale „Eco Grădinița” și „Kalokagathia”
- Proiect Educațional Județean „Magie, Joc, Culoare-Copilărie”
- Proiect Regional „Grădina Verde Înmiresmată”
- Simpozion Regional „Planificarea, Cheia Succesului în Arta Educației în Învățământul Preșcolar”
- Concurs Regional, -10 premii III
- Expoziții și activități extrașcolare

### b. Activitatea de formare –perfectionare

Școala noastră are un colectiv didactic valoros ce se implică în creșterea nivelului de pregătire școlară a fiecărui elev. Deși în mediul rural condițiile de învățare sunt mai dificile, cadrele didactice depun eforturi susținute pentru ca toți elevii să fie formați, instruiți și pregătiți pentru viață. Personalul didactic este astfel interesat de formarea continuă și participă la acest tip de activități pe plan local, județean și național.

Activitatea de formare continuă și perfecționare profesională a fost coordonată de domnișoara profesor Mărginean Valerica. Pentru a da coerență activității de perfecționare, proiectarea și organizarea activităților de formare la nivelul școlii au avut la bază Programul activităților de formare continuă și de inițiere profesională a personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2020-2021 propus de I.S.J. și C.C.D. Cluj. Obiectivul Comisiei de perfecționare este informarea optimă a tuturor cadrelor didactice privind desfășurarea cursurilor de formare continuă. Comisiile pedagogice reprezintă o bună modalitate de organizare a activităților de formare continuă, clarificând probleme punctuale, constituindu-se în forme reale de perfecționare a cadrelor didactice, indiferent de experiență. Conectarea permanentă la nou se realizează prin prezentare de referate și mai ales prin activități demonstrative. S-au dezbătut diferite metode și instrumente de evaluare.

În ședințele Consiliului Profesorial li s-au prezentat cadrelor didactice atât condițiile de înscriere și obținere a definitivării în învățământ și a gradelor didactice cât și ofertele de formare continuă venite din partea C.C.D sau a altor furnizori de formare. Formarea continuă a personalului a avut ca țintă „*Creșterea calității pregătirii profesionale- științifice și metodice a cadrelor didactice*”. Formarea continuă a cadrelor didactice a pornit de la exacta lor informare, punerea la dispoziție a documentelor; s-au dezbătut în ședințele de Consiliu profesoral, informațiile din materialele trimise



de ISJ Cluj; toate cadrele didactice au participat la activitățile comisiilor și a cercurilor pedagogice de specialitate.

Cadrele didactice au manifestat interes față de formarea continuă, astfel încât în anul școlar 2020-2021 au susținut inspecții pentru grade didactice următoarele cadre:

Ciomag Daniela Sorina	- susținere colocviu grad I
Baciu Valerica	- susținere colocviu grad I
Suciu Andreea	- înscrisa la grad didactic I
Mărginean Valerica	- susținerea lucrării de gradul I
Todea Anghel	-susținerea lucrării de grad didactic I
Damian Alexandra	- înscrisă la gradul didactic II
Nicolae Ștefan	-înscris la grad didactic I
Tapalagă Ecaterina	-înscrisă la gradul didactic II
Gal Crina	-înscrisă la definitivat
Paloșeanu Dan	-preinspecția la grad didactic I
Fodor Ildiko	-preinspecția gradului didactic II
Gheorghioi Manuela	-preinspecția gradului didactic II

#### **Activitatea personalului didactic:**

- Cadrele didactice folosesc metode activ-participative în desfășurarea procesului instructiv-educativ iar notarea la clasă este ritmică și formativă. Atmosfera din școli este una propice desfășurării procesului de predare-învățare, există o bună înțelegere între cadrele didactice din comună, acționând împreună în interesul elevilor. Există o bună colaborare a personalului didactic cu elevii și părinții acestora.

- Toate cadrele didactice au elaborat corect planificările anuale și semestriale .

- Rezultatele inspecțiilor de specialitate și ale altor inspecții care au avut loc în unitatea de învățământ au fost evaluate cu calificativul „Foarte Bine” , respectiv „Bine” în cadrul inspecției RODIS desfășurată în perioada 10-14 februarie 2020.

- Încadrarea în anul școlar 2019-2020

- În cadrul școlii, cadrele didactice au organizat pregătiri suplimentare adresate elevilor cu ritm lent de lucru, pregătirea elevilor capabili de performanță, în vederea participării lor la evaluările naționale, concursurile școlare, examene, olimpiade școlare, săptămânal (limba română, limba engleză, matematică).

#### **c. Comportament social**

- Proveniți din medii sociale diferite, elevii sunt preponderent din familii de nivel mediu, dar și din familii cu situație materială deficitară (o parte din aceștia provenind din medii defavorizate). - Elevii au avut în anul școlar 2019-2020 în general un comportament social corespunzător printr-o atitudine civică și civilizată, respectând normele codului etic și prevederile cuprinse în REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ. Există unele carențe pe care conducerea școlii și comisia diriginților le monitorizează permanent, acționând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea și chiar eliminarea acestora. Pentru a veni în întâmpinarea acestor probleme, echipa managerială, împreună cu Comisia de prevenire și combatere a violenței în școală de centru se utilizează sistemul de monitorizare cu camere video.



#### **d. Disciplina**

- Starea disciplinară este relativ bună, fără abateri disciplinare majore.
- În majoritatea claselor, elevii cunosc prevederile Regulamentului de Ordine Interioară de la începutul noului an de învățământ preuniversitar, nu înregistrează abateri de la comportamentul civilizat, meritorie fiind implicarea diriginților și a profesorilor de serviciu în educarea și supravegherea permanentă a elevilor. Un rol important îl va avea Comisia de disciplină de la nivelul școlii, care împreună cu Comisia de prevenire și combatere a violenței în școală, va monitoriza în permanență comportamentul elevilor și numărul de absențe.

#### **e. Absenteismul**

- Frecvența elevilor ridică unele probleme atât la gimnaziu, cât și la ciclul primar, numărul de absențe fiind destul mare (în medie, aproximativ 1792 absențe nemotivate /an școlar)
- Conducerea școlii a analizat în comisia diriginților și în cadrul Consiliului Profesorial situația absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres, lipsă de motivație, incapacitatea de adaptare, situația materială precară a unor familii) și a stabilit măsuri pentru diminuarea absențelor nemotivate.
  - Se va monitoriza numărul de absențe, săptămânal, pe elev, clasă, urmând a se lua măsurile necesare pentru îmbunătățirea frecvenței elevilor.

#### **f. Rata abandonului școlar**

- În anul școlar 2019-2020, s-a înregistrat un singur caz cu risc de abandon școlar (elevul Pojar Andrei din cls. VI-a).
- Echipa managerială este și va fi preocupată de înlăturarea acestui fenomen.

#### **g. Probleme comportamentale**

În școală comportamentul este civilizat, decent, atât din partea elevilor cât și a cadrelor didactice. Există receptivitate la recomandările făcute, iar unele cadre didactice manifestă și inițiative personale pentru activitățile extracurriculare și chiar privind actul decizional și managementul în echipă.

#### **h. Încălări ale legii**

Cu excepția dlui învățător Deneș Janos, în anul școlar 2019-2020 nu s-au consemnat acte de violență sau de furt care să conducă la încălcarea legilor în vigoare.



### **I. Activități sociale și culturale**

Echipa de elaborare a PDI-ului prezintă unele din activitățile desfășurate de elevii școlii:

- „Toamnă harnică și darnică”
- „Ziua lui Eminescu”
- „Ziua Armatei”
- „Iată vin colindători”
- Olimpiada gimnaziilor”
- Activitate juridică-Drepturile omului-Simularea unui proces”
- „Ne comemorăm eroii”
- „Ziua Mediului.Un mediu curat, o viață mai sănătoasă”
- „Cum să protejăm Planeta Albastră”
- „Ziua PI”
- „Piața Muncii”
- „207 ani de la nașterea lui George Barițiu”
- „Atelier de lectură”
- „Legendele Olimpului-Zeii”

- În cadrul parteneriatelor încheiate la nivelul școlii au fost făcute activități cu

Instituțiile implicate: Biserica, Poliția, Unitatea militară, Primăria.

- „Activități de prevenire și combatere a violenței, a fumatului, a alcoolului
- Acțiuni de ecologizare.

### **J. Satisfacerea cerințelor părinților**

La cererea părinților, s-a organizat pregătire specială pentru Evaluarea Nationala cu elevii din

clasa a VIII-a.

- Solicitățile părinților au fost axate pe creșterea condițiilor de învățare ale elevilor și pe creșterea
- de securitate pe care le oferă școala. În mare măsură ele au fost soluționate de școală și de
- comunitate.
- Gradul de pregătire al elevilor, în special al celor din gimnaziu nu s-a ridicat totdeauna la
- așteptările părinților și ale școlii, cauza fiind de cele mai multe ori dezinteresul elevilor față de
- propria pregătire, slaba implicare a unor părinți în viața școlii, dar și demotivarea unora din părinți
- didactice pentru actul educațional.

### **K. Calitatea managementului școlar**

Prioritatea strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul unității de învățământ a constituit-o **calitatea managementului școlar**. Acest lucru s-a urmărit să se realizeze prin parcurgerea următoarelor priorități și direcții de acțiune:

#### ➤ **Impactul activității asupra comunității locale**

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale.
- Se urmărește calitatea actului educațional atât prin asigurarea unei baze materiale optimă, cât și prin asigurarea cu personal didactic ce prestează “servicii educaționale” de calitate, pentru obținerea de către elevi a unor rezultate bune la



evaluări și examene.

- O gamă diversificată de educație formală și nonformală prin implicarea școlii în diverse activități extrașcolare cu impact asupra comunității locale; echipa managerială își propune o mai mare implicare a școlii în programe educaționale județene și constituirea unor echipe de proiect la nivelul parteneriatelor naționale.

➤ **Lucrul în echipă la nivelul managerial**

- Echipa managerială a fost și este construită pe principiul competenței profesionale și al probității morale, capabilă să acționeze în spirit de echipă, democratic și să elaboreze instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corectă a muncii fiecărui angajat, să ia decizii coerente și în deplină concordanță cu legislația școlară existentă.

- Echipă managerială dorește să continue *managementul de tip transformațional și democratic*, adoptând o strategie de atragere a cadrelor cu inițiativă în luarea deciziilor și de acceptarea sugestiilor privind Planurile operaționale din cadrul Programului managerial anual întocmit pentru anul școlar 2020-2021, cât și implicarea acestora în vederea realizării și ducerii la îndeplinire a obiectivelor propuse prin prezentul document.

- În acest sens, *Scopul echipei manageriale* pe parcursul celor 4 ani de derulare a proiectului de dezvoltare este: *trecerea de la management la leadership, la baza leadership-ului aflându-se spiritul de echipă.*

- **Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.**

- Formarea continuă și dobândirea de competențe și abilități noi trebuie privită nu numai ca o obligație, ci și ca necesitate - de aceea, un număr destul de mare de profesori urmează și au urmat cursuri în acest sens. Aceste competențe sunt apoi aplicate în elaborarea de strategii educaționale și de dezvoltare a școlii.



### 3.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

#### a. Relații dintre diferite categorii de personal

Tipul dominant de cultură al Școlii Gimnaziale „George Barițiu” Jucu este *cultura de tip sarcină*. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea de sarcini și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial, noua conducere a școlii a aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Directorul este receptiv și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Din analiza datelor în organizație există o stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii.

*Simbolurile* tradiționale din școala țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut, fiind apreciat mai mult specialistul decât metodicianul și, pe ici pe acolo, capacitatea dascălului de a derula activități extracurriculare interesante. Reforma a introdus în școală sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline. Există în școala noastră obiceiuri încetățenite și încurajate de manager care salută pe noii veniți și invită colegii să-i trateze cu afecțiune. În general debutantului nu i se dă un tutore profesional, ci este lăsat să și-l aleagă singur, colegii îl primesc la ore în interesistențe, îl consiliază în domeniul didactic, îl ajută să-și proiecteze activitățile, i se dă de lucru în catedră ca să demonstreze ce poate. Întâlnim însă uneori și modele comportamentale axate pe „prestator”, nu numai pe „client”. Din analiza făcută de echipa de elaborare a PDI s-a observat ca se practica uneori tonul autoritar în relațiile cu elevii, limbajul și formulele de adresare insuficient de formale ale acestora sunt uneori admonestate de către adulți. În ceea ce privește *înțelesurile* și conceptele fundamentale, s-a observat din completarea unui chestionar în care toate variantele de răspuns erau formulate atrăgător și acoperit, că mulți profesori întâmpină cu rezerve educația ca schimbare și proacțiune, iar modelul magistrocentrist este preferat.

A fost elaborat *Regulamentul de ordine interioară* care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

*Valorile* dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

*Reconstrucția culturii organizaționale* actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, cu mai multe structuri școlare, este un deziderat ce se poate realiza doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice și a elevilor în activități comune de proiect.



**D. Analiza complexă a comunității; Relația școală- comunitate**

ȘCOALA	COMUNITATEA LOCALĂ
Apa curentă, gaze naturale, iluminat corespunzător	Apa curentă, gaze naturale, iluminatul stradal
Infrastructura corespunzătoare	Infrastructura corespunzătoare
Sala și teren de sport	Cămin cultural modernizat și folosibil pentru activități cultural- artistice și recreative Buna dezvoltare economică a comunității Existența unor societăți comerciale reprezentative Nivel de trai mediu
Dotare bibliotecă	
Spații suficiente (cabinete, săli, laboratoare)	
cabinet medical școlar	
Dotare mijloace audio-vizuale	
Dotarea cabinetelor și laboratoarelor	
-Clădire nouă : -gresie -faianță - geamuri și uși termopan -mobilier nou - parchet nou în sălile de clasă -instalatie electrică nouă	
Copii ai căror părinți sunt plecați în U.E.	Copii ai căror părinți sunt plecați peste hotare Scăderea populației școlare Migrația populației către U.E.
Lipsa unor activități pentru petrecerea timpului liber al tinerilor	Lipsa activităților pentru tineret Educație ecologică Educație pentru sănătate și igiena
Acces la mijloace de informare	Tendința de dispariție a unor meșteșuguri tradiționale locale Acces dificil la informare Magazine specializate pentru nevoile elevilor (rechizite, materiale sportive etc) Educația civică, socială a membrilor comunității
Distanțe de la domiciliu la școală, fapt pentru care a fost nevoie de	Gradul de izolare



achiziționarea a două microbuze școlare.	
------------------------------------------	--

*În urma acestei analize se poate concluziona:*

- Școala menționează în Planul managerial strategii clare de colaborare cu comunitatea locală. Curriculum-ul local este bine elaborat și se bazează pe caracteristicile oferite de comunitatea locală;
- Reprezentanții comunității sunt cooptați în organismele de luare a deciziilor din școală. Școala folosește serviciile oferite de comunitatea locală, în special pentru informarea elevilor cu privire la oportunitățile care li se oferă pe plan local. Școala stabilește un parteneriat benefic cu poliția, pompierii, dispensarul medical, biserica, departamentul de protecție socială din primarie, mass-media și cu ONG-urile;
- Școala beneficiază de facilitățile puse la dispoziție de comunitatea locală (sponsorizări), precum și de accesul pe care îl au elevii la instituțiile locale de cultură: bibliotecă.
- Școala beneficiază de serviciile comunității și invită reprezentanții acesteia să-și prezinte activitatea.



#### 4. ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei unitati scolare este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă în arealul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Proiectul de Dezvoltare Instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza **PEST(E)** a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea **ȘCOLII GIMNAZIALE „George Barițiu”**:

##### Contextul politic

- politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel județean și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră;
- cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului și a resursei umane
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat pentru acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță și a burselor sociale;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.



### Contextul economic

În localitățile comunei se practică cultura cerealelor și legumicultura, comuna fiind cunoscută și pentru creșterea cailor de rasă.

Administrația clujeană a inițiat aici construirea parcului industrial Tetarom III. De asemenea, IKEA are o unitate de producție în comuna, în zona gării C.F.R.

Pe raza comunei funcționează două mori de grâu moderne: Gădălin și Jucu de Mijloc.

Pe raza comunei își desfășoară activitatea **asociații familiale și persoane fizice autorizate** în condițiile Legii nr. 507/2002. Majoritatea au ca obiect de activitate comerțul cu produse agroalimentare și industriale.

Din punct de vedere economic, populația este în mare parte defavorizată: puțini adulți au un loc stabil de muncă.

Nu există conflicte majore de ordin etnic sau religios în comunitate, iar mediul familial este, în general, stabil. Totuși, interesul părinților pentru școală și problemele ei, pentru evoluția elevilor este scăzut. Școala, împreună cu partenerii pentru educație din comunitatea noastră doresc să se implice în schimbarea unor comportamente și atitudini care pot duce la excluderea profesională și socială a unora dintre elevii noștri, să creeze șanse egale pentru toți elevii.

Apropierea dintre școală, mediul economic și mediul de afaceri asigură într-o măsură mai mare inserția în viața activă a absolvenților instituției de învățământ (interesul crescut al firmelor pentru angajarea absolvenților).

Orientarea actuală impune translatarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor.

Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

### Contextul Social

Dezvoltare economică a zonei atrage după sine îmbunătățirea condițiilor de viață și oferirea de noi oportunități pentru persoanele dezavantajate sau făcând parte din categorii vulnerabile. În ceea ce privește delincvența juvenilă nu putem spune că avem probleme. De aceea acordăm o mare atenție modului de distribuire al burselor sociale. Avem și elevi cu situații precare dar care manifestă un mare interes pentru școală sperând că prin învățatură își vor asigura un viitor mai bun. Educația este astfel văzută ca un mijloc de promovare socială.

Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ precum: creșterea numărului familiilor monoparentale, oferta educațională; așteptările comunității de la școală; cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitatea de învățământ în furnizori de servicii educaționale.



### Contextul Tehnologic

Se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv - educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruiți adecvate nevoilor elevilor pentru formare (resursele financiare, din păcate, nu răspund cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare).

Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice.

Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt.

Școala din comuna Jucu dispune de săli de clasă conectate la internet, cu mijloace de proiecție video precum și de un cabinet de informatică echipat complet în vederea desfășurării unor activități cu caracter tehnologic. Cabinetul directorului este prevăzut cu un calculator cu conectare la Internet, imprimantă și xerox, la fel cancelaria cadrelor didactice din toate structurile. Secretariatul este prevăzut cu două calculatoare legate la Internet, două imprimante, telefon cu fax și xerox. Perimetrul școlii și căile de acces în școală sunt echipate cu mijloace de supraveghere video.

### Ecologic

Putem sa desprindem, la modul general, o serie de factori ecologici care influenteaza astfel evolutia Scolii Gimnaziale „George Barițiu” Jucu : integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare; educația ecologică în școală devine prioritară; școala se implică în rezolvarea problemelor de mediu; se impune economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a ȘCOLII GIMNAZIALE „GEORGE BARIȚIU” Jucu pentru perioada 2020-2024.



## 5. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnică) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele domenii funcționale:

- CURRICULAR
- RESURSE UMANE
- RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE
- RELATIA CU COMUNITATEA

### a. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

#### - CURRICULAR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>- oferta educațională a școlii se bazează pe CDS-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale, și reflectă personalitatea instituției;</li><li>- pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare;</li><li>- oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul <i>educației de bază pentru toți</i>, ce presupune ca fiecare copil trebuie să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare;</li><li>- atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate;</li><li>- existența și aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate;</li><li>- scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum;</li><li>- existența proiectului curricular al școlii centrat pe nevoile comunității locale și ale absolvenților, în vederea continuării studiilor și integrării lor în formele superioare de învățământ liceale;</li><li>- corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale alternative cu programe revizuite;</li><li>- existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național și local</li><li>- participarea la activități extracurriculare</li><li>- proiecte derulate și în derulare</li><li>- existența unui cabinet de psihologie;</li><li>- suficiența ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ;</li><li>- capacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare;</li><li>- existența softurilor educaționale;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- programe școlare încărcate;</li><li>- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;</li></ul>



- RESURSE UMANE

PERSONALUL ȘCOLII- CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- personal calificat corespunzător la toate disciplinele, cu o bună pregătire metodică și profesională (în marea majoritate cadrele didactice și-au luat gradele didactice în timp util);</li> <li>- personal auxiliar cu competențe, în domeniu;</li> <li>- profesori cu aptitudini, pasiune și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare;</li> <li>- cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;</li> <li>- implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice;</li> <li>- cultură organizațională pozitivă de tip sarcină (rețea), în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare;</li> <li>- atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate;</li> <li>- relații interpersonale (profesori-părinți, profesori-profesori, director-cadre didactice favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</li> <li>- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noutățile;</li> <li>- ponderea cadrelor cu performanță în activitatea didactică;</li> <li>- există o delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora;</li> <li>- îmbunătățirea relației profesor-elev prin intermediul consiliului elevilor;</li> <li>- interesul cadrelor didactice pentru educarea moral-civică a elevilor;</li> <li>- interesul cadrelor didactice pentru un învățământ modern;</li> <li>- existența în școală a unor cadre didactice cu cunoștințe în domeniul tehnologiei.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiecte județene și naționale;</li> <li>- lipsa unui medic/asistent școlar.</li> </ul>

ELEVII	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- circa 1/3 au cunoștințe, priceperi și deprinderi solide-rezultat și al familiei cu grad educogen peste medie;</li> <li>- nivelul bun de pregătire al elevilor de la învățământul primar;</li> <li>- rezultate bune ale elevilor la olimpiadele școlare, la concursurile școlare pe discipline și la concursurile sportive;</li> <li>- situarea peste nivelul mediu pe județ în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenul național de evaluare națională;</li> <li>- un număr din ce în ce mai mare de elevi sunt antrenați în activitățile școlii;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- existența a circa 60% elevi proveniți din familii cu situație materială precară, unii având curențe în educația de bază;</li> <li>- unii elevi de la învățământul primar și în general cei de la gimnazial au un nivel slab de cunoștințe și se impun mijloace speciale de tratare diferențiată și individualizată;</li> <li>- programul încă excesiv informațional și bugetul limitat de timp al elevilor;</li> <li>- absenteismul unor elevi mai ales de la școala de centru</li> <li>- bariere de comunicare în relația profesor-elev,</li> </ul>



- existența unui grup de elevi dornici de performanță	profesor – părinți; - dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.
-------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

- RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>- o baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;</li><li>- localuri proprii cu destinație specifică (structuri școlare);</li><li>- un sediu nou de învățământ al școlii coordonatoare (Școala Gimnazială George Barițiu, Jucu), construcție nouă, modernă;</li><li>- existența de conexiuni la internet</li><li>- existența unei biblioteci școlare;</li><li>- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale;</li><li>- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- lipsa unei săli de sport ;</li><li>- lipsa unei grădinițe cu program prelungit pe raza comunei;</li><li>- lipsa unor microbuze școlare cu o capacitate mai mare de locuri în vederea asigurării transportului școlar al elevilor, ce provin din satele limitrofe comunei Jucu.</li></ul>

- RELAȚIA CU COMUNITATE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>-derularea unor proiecte școlare interne;</li><li>-constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite instituții locale;</li><li>-foarte bună colaborare cu Primăria si Consiliul local Jucu</li><li>- întâlniri semestriale cu Consiliul reprezentativ al părinților</li><li>- întâlniri semestriale între Comisia diriginților și reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile;</li><li>- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți prin intermediul serbărilor școlare;</li><li>-contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extrașcolare.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- unele tipuri de blocaje în comunicarea oficială;</li><li>- implicarea insuficientă a părinților la activitățile extracurriculare.</li></ul>



## b. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

### - CURRICULAR

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"><li>- învățământul este considerat prioritate națională;</li><li>-existența activităților de formare a cadrelor didactice prin CCD Cluj și intermediul altor institutii abilitate în formarea și perfecționarea cadrelor didactice</li><li>- diversificarea activităților de formare și și reconversie profesională</li><li>- CDS-satisface dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate</li><li>- oferta CDS ameliorează fenomenul de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare</li><li>- CDS permite valorificarea abilităților individuale</li><li>- posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev, asigurându-se un raport just între „educația pentru toți și educația pentru fiecare”;</li><li>- orientarea acțiunilor evaluative, cu precădere către zonele valorilor „personalizate” ale gândirii critice, interpretării și manifestării autonome, independente;</li><li>-existența unor noi forme de activități extracurriculare, la nivel formal, informal și nonformal, care ajută la formarea unor abilități de viață ale elevilor</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- programul încă excesiv informațional și încărcat;</li><li>-un număr prea mare de manuale alternative care nu sunt întotdeauna unitare în tratarea unor teme din curriculum de bază, ceea ce se reflectă în rezultatele de la examenele naționale;</li><li>- nivel scăzut al educației populației comunității.</li></ul>

### - RESURSE UMANE

PERSONALUL ȘCOLII	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"><li>-existența unor programe de formare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic prin CCD CLUJ;</li><li>-existența unor programe de formare a managerilor acreditate și în regim postuniversitar;</li><li>-disponibilitatea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională și pentru aplicarea principiilor și strategiilor reformei, în contextul asumat de România ca membru al UE;</li><li>-începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale-POS-DRU;</li></ul>	



ELEVII	
OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>-implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor;</li> <li>-dorința unor elevi de a atinge performanțe</li> <li>- existența unor programe de formare și informare a părinților;</li> <li>-deschiderea elevilor de a participa la activități/proiecte/ programe comunitare derulate în parteneriat la nivel local, național,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-lipsa motivației învățării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate și de mass-media;</li> <li>- influența negativă a factorilor stradali asupra educației unor elevi și problemele legate de siguranța elevilor în afara școlii, care se pot transfera uneori și în școală;</li> <li>-plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;</li> <li>- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi din clasele gimnaziale și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii</li> <li>-scăderea conștiinței elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare</li> </ul>

- RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>-existența programului de guvernare care prevede dotarea școlilor cu material didactic, calculatoare, dotarea laboratoarelor/ cabinetelor; reabilitare și reparații;</li> <li>-inițierea și derularea unor programe finanțate de Comunitatea Europeană, prin care se pot atrage fonduri, prin depunerea de proiecte viabile, de către școală;</li> <li>-atragera de noi surse de finanțare (contracte de sponsorizări);</li> <li>-noua politică educațională a MEC care prevede descentralizarea administrativ financiară.</li> <li>-posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii</li> <li>- zona cu interes turistic, poluare mica in zona</li> <li>-reintoarcerea in comunitate a unor bani de la persoane plecate in U.E</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-stimularea insuficientă, legală, a agenților economici și a altor actori sociali, de a investi în unitatea noastră școlară</li> </ul>

- RELAȚIA CU COMUNITATEA

OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- posibilitatea realizării unor convenții de parteneriat cu agenți comerciali și industriali din comunitatea locală;</li> <li>-posibilitatea dezvoltării parteneriatelor cu dispensarul, biserica, politia, O.N.G. - uri.</li> <li>- dorinta Primariei si Consiliului Local pentru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-implicarea insuficientă a unor părinți în actul educațional (în jur de 75 % elevi au părinți care lucrează în gospodărie fapt care face ca interesul, familiilor în cauză, pentru școală să fie redus; la aceasta se asociază faptul că, în mare măsură, în "timpul liber" părinții neglijează copiii);</li> </ul>



rezolvarea problemelor școlii - disponibilitatea Consiliului reprezentativ al părinților privind desfășurarea unor activități comune: părinți – profesori – elevi - preocuparea altor instituții similare pentru schimburi de experiență reciprocă	-plecarea părinților la muncă în străinătate;
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

## 6.RELEVANȚA NEVOILOR EDUCAȚIONALE IDENTIFICATE

*Nevoile educaționale pot fi identificate dacă ținem cont de:*

a) **Beneficiari:** - *persoane care primesc un rezultat de la procesul de învățământ sau care participă la proces;*

- *beneficiarii unității noastre școlare sunt: elevii, părinții, personalul didactic și nedidactic, comunitatea, partenerii, ISJ Cluj*

b) **Nevoile beneficiarilor:**

-*Elevii cer o activitate de calitate și o conducere eficientă pentru un climat afectiv pozitiv*

-*Părinții cer o pregătire adecvată a elevilor*

-*Personalul didactic cere o bună desfășurare a activității prin coordonare, eficiența muncii de conducere și obiectivitate*

-*Comunitatea cere respectarea legislației școlare, gestionarea eficientă și corectă a resurselor materiale și umane, iar școala să-i creeze cât mai puține probleme*

-*ISJ Cluj cere transpunerea corectă în practică a politicii școlare*

c) **Indicatorii de performanță**

d) **Scopul**

- *viziunea: încotro mergem;*
- *misiunea: cum vom ajunge acolo;*
- *valorile: ce este important pentru noi.*

e) **Factori ai succesului**

f) **Întreaga activitate desfășurată în școală:**

- *Trebuie raportată la fapte și să existe un cadru de referință pentru luarea deciziilor*



- *Deoarece experiența în interpretarea faptelor este limitată, este necesară o oarecare experiență în înțelegerea problemelor ce apar în unitate.*
- *Trebuie evitate erorile de judecată și greșelile care produc pagube materiale și umane.*
- *Este necesară o interpretare a comportamentului și a evenimentelor conform noilor situații apărute acordând o atenție circumspectă posibilelor modele.*

### III.VIZIUNEA ȘCOLII

ȘCOALA „GEORGE BARIȚIU” DOREȘTE O MARE FAMILIE, O A DOUA „ACASĂ” PENTRU TOȚI ELEVII NOȘTRI; O INSTITUȚIE UNDE FIECARE SĂ FIE EDUCAT ÎN SPIRITUL VALORILOR REALE, AL RESPECTULUI ȘI AL CUNOAȘTERII, SPRE FORMAREA SA CA ÎNVINGĂTOR ÎN VIAȚĂ.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## IV.MISIUNEA ȘCOLII

**SUNTEM O FAMILIE!**

**IMPREUNĂ CONSTRUIM, INVĂȚĂM, INOVĂM,  
PĂSTRĂM!**

**SUNTEM O ȘCOALĂ DESCHISĂ PENTRU COMUNITATE!  
OFERIM CONDITII EGALE DE DEZVOLTARE PENTRU TOȚI  
ELEVII ȘCOLII!**

**RESPECTĂM VALORILE UNEI SOCIETĂȚI DEMOCRATICE!**



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**Deviza noastră este:**

**"Natura ne aseamănă.  
Educația ne deosebește."**

**Confucius**



## V. STRATEGIA

### 1.OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectivele strategice pentru dezvoltarea instituțională a ȘCOLII GIMNAZIALE „GEORGE BARIȚIU” JUCU în perioada următorilor 4 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT si PEST(E).

Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate.

Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari și oportunitățile domeniului) și evidențiază potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

#### **PROBLEME IDENTIFICATE:**

- 1. Societate și sistem educațional în continuă schimbare. Motivarea și adaptarea elevilor și personalului școlii.*
- 2. Absenteism, abandon, motivare pentru studiu.*
- 3. Formalism în metodele și tehnicile de predare-învățare și evaluare.*
- 4. Coerența și prioritățile relațiilor de parteneriat și a proiectelor educationale.*
- 5. Diminuarea resurselor de finanțare, în contextul crizei mondiale.*

La **nivel strategic**, caracterul problemelor care stau la baza formulării țintelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni complementare** în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. Astfel, pentru diminuarea sau înlăturarea problemelor menționate, au fost formulate următoarele obiective strategice:

- 1. Obiectiv strategic:** Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
- 2. Obiectiv strategic:** Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
- 3. Obiectiv strategic:** Asigurarea finalităților educaționale
- 4. Obiectiv strategic:** Dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: [gbaritiujucu@yahoo.com](mailto:gbaritiujucu@yahoo.com).



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**5. Obiectiv strategic:** Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică

**6. Obiectiv strategic:** Instituirea de masuri sanitare și de protecție în unitatea de învățământ în contextul Covid-19



## PRIN ȚINTELE STRATEGICE PROPUSE

UNDE NE AFLĂM ?

CU CINE ȘI CU  
CE ?

CE  
VALORI  
NE  
SUSȚIN ?

VOM  
RĂSPUNDE  
LA  
ÎNTREBĂRILE

CE  
SCHIMBĂRI  
SE IMPUN ?

CINE SUNT  
BENEFICIARII  
SCHIMBĂRILOR  
PROPUSE ?

UNDE VREM SĂ  
AJUNGEM ?

CUM VOM  
REUSI SĂ LE  
REALIZĂM ?



## 2. OBIECTIVE STRATEGICE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și transformarea punctelor slabe în puncte tari, evitarea amenințărilor și vizând mereu misiunea școlii și îndeplinirea obiectivelor reliefate anterior, echipa managerială, alături de ceilalți membrii ai organizației, va acționa în mod judicios pentru dezvoltarea următoarelor **domenii funcționale**:

- *Dezvoltarea managementului instituțional*
- *Dezvoltarea curriculară și extracurriculară*
- *Dezvoltarea resurselor umane*
- *Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare*
- *Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatelor.*

**Obiectiv strategic:** Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

### 1. Curriculum:

- a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.
- b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță
- c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare.

### 2. Resurse materiale și informaționale:

Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.

### 3. Resurse umane:

Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării CSCIM și a tuturor procedurilor operaționale.

### 4. Relații cu comunitatea:

Colaborarea dintre I.S.J. Cluj, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P. și Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum.



**Obiectiv strategic:** Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

#### **1. Curriculum:**

Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor

#### **2. Resurse materiale și informaționale:**

Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ

#### **3. Resurse umane:**

Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat

#### **4. Relații cu comunitatea:**

Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar

**Obiectiv strategic:** Asigurarea finalităților educaționale

#### **1. Curriculum:**

Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate

#### **2. Resurse materiale și informaționale:**

Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.



### **3. Resurse umane:**

Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale

### **4. Relații cu comunitatea: Proiecte educaționale**

**Obiectiv strategic:** Dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice

### **1. Curriculum:**

Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.

### **2. Resurse materiale și informaționale:**

Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale.

### **3. Resurse umane:**

Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.

### **4. Relații cu comunitatea:**



Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare.

**Obiectiv strategic:** Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică.

### 1. Curriculum:

Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei material a școlii.

### 2. Resurse materiale și informaționale:

- a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;
- b. Procurarea de fonduri extrabugetare;
- c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi ;
- d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor.

### 3. Resurse umane:

- a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;
- b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.

### 4. Relații cu comunitatea:

- a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;
- b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

**Obiectiv strategic:** Instituirea de masuri sanitare și de protecție în unitatea de învățământ în contextul Covid-19

### 1. Curriculum:

Funcționarea în condiții de siguranță a unității de învățământ în contextul prevenirii, depistării din timp și a controlului COVID-19.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE BARIȚIU"  
JUCU DE SUS – JUDEȚUL CLUJ  
Str. Principală, nr.121B, 407354, Tel: 0264.233.088  
E- mail: gbaritiujucu@yahoo.com.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## **2. Resurse materiale și informaționale:**

- a. Dezinfectante pentru mâini;
- b. Indicatoare vizibile;
- c. Materiale de informare;
- d. Materiale de protecție.

## **3. Resurse umane:**

Desemnarea prin decizie a unei persoane responsabile cu Covid-19.

## **4. Relații cu comunitatea:**

- a. Instruirea personalului pentru aplicarea planului de măsuri;
- b. Instruirea părinților și a elevilor.



## VI. IMPLEMENTARE. PLANUL OPERAȚIONAL

- 1. Obiectiv strategic:** Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
- 2. Obiectiv strategic:** Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
- 3. Obiectiv strategic:** Asigurarea finalităților educaționale
- 4. Obiectiv strategic:** Dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice
- 5. Obiectiv strategic:** Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică
- 6. Obiectiv strategic:** Instituirea de măsuri sanitare și de protecție în unitatea de învățământ în contextul Covid-19



## VII. MONITORIZARE SI EVALUARE

Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională va fi realizată de către întregul personal al școlii.

**Monitorizarea** reprezintă urmărirea descriptivă și factuală a realizării proiectului și se concentrează pe adunarea de informații cantitative și calitative.

**Evaluarea** presupune emiterea de judecăți privind progresul înregistrat în vederea atingerii obiectivelor propuse.

### Se va urmări sistematic:

- Corespondența între ceea ce s-a făcut și ceea ce s-a planificat;
- Realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate.

### De ce evaluăm:

- Urmărim îmbunătățirea practicii didactice, prin stabilirea atingerii sau neatingerii țintelor propuse, în vederea fundamentarii deciziei referitoare la schimbările ce trebuie sau nu introduse în PDI;
- Realizăm informarea decidenților de la toate nivelurile și fundamentarea rezultatelor PDI pe baza deciziilor ulterioare de nivel strategic;
- Oferim feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința „valorii adăugate” prin PDI;
- Analizăm impactul PDI-ului la nivel local, județean, național.

### Ce anume urmărim și ce evaluăm, pe parcursul și la sfârșitul activităților propuse:

- *Progresul*: gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse.
- *Costurile*: concordanța/neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, de timp, dotare).
- *Rezultatele*: respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse.
- *Calitatea*: nivelul atingerii scopului propus, „valoarea adăugată” și „valoarea creată” în urma realizării obiectivelor.



**Procesul de evaluare va fi asigurat atât de către echipa managerială cât și de către echipa de realizare –actualizare a PDI-ului prin:**

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat, al tuturor comisiilor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- Revizuire periodică și realizarea corecțiilor necesare.

**Analiza impactului asupra:**

- *Comunității țintă* - la nivelul cunoașterii, al atitudinilor și al comportamentelor individuale și de grup;
- *Politicii și legislației în domeniu;*
- *Discursului public referitor la problematica abordată în proiect;*
- *Creșterii resurselor disponibile* pentru continuarea sau amplificarea proiectului;
- *Instituțiilor implicate;* un proiect instituțional va afecta nu numai unitatea școlară în care se aplică ci și relațiile acesteia cu inspectoratul, cu autoritățile locale, cu alte asociații și organizații, din cadrul sistemului școlar sau din afara lui.
- *Cooperării cu alte instituții similare.*

**Activitățile de monitorizare și evaluare vor consta în:**

- Realizarea procedurilor de monitorizare a țăintelor.
- Discuții cu cadrele didactice și elevii asupra schimbărilor care au avut loc în procesul de predare – învățare – evaluare.
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale.
- Comunicarea acțiunilor corective prin raportare la rezultatele obținute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingere a țăintelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității.
- Completarea Fișei de autoevaluare și a Declarației de intenție.
- Elaborarea unor Ghiduri pentru interviuri sau Ghiduri de observații.
- Completarea Fișelor de analiză a documentelor școlii.
- Realizarea unor produse concrete - rezultatele „materiale” ale proiectului.
- Fotografii.

Director Prof. Trohonel Mădălin-Gheorghe-Lucian



